



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

928/2020 del 24/07/2020

OGGETTO **Applicazione dell'istituto della mobilità volontaria in ingresso presso il Comune di Cremona /Settore Politiche Sociali, di una dipendente a tempo indeterminato dell' ASST (Azienda Socio Sanitaria Territoriale) di Cremona.**

Settore SETTORE GESTIONE GIURIDICO-AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA DEI RAPPORTI DI LAVORO

Servizio SETTORE GESTIONE GIURIDICO-AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA DEI RAPPORTI DI LAVORO

IL DIRETTORE

PREMESSE Con determinazione dirigenziale n. 879 del 22 maggio 2018 si apriva la procedura di mobilità volontaria tra Enti della P.A., ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/01 integrato e modificato, per il reclutamento di figure professionali di categoria C o D con competenze/esperienza in ambito amministrativo-contabile e si nominava il gruppo di lavoro preposto all'espletamento della procedura .

Con determinazione dirigenziale n. 1431 del 21 agosto 2018 si prendeva atto dell'esito della procedura nel quale si individuavano vari candidati "idonei " al ruolo presso il Comune di Cremona, tra i quali la sig.ra Tromba Stefania (dipendente a tempo indeterminato dell' ASST di Cremona in categoria C1 del CCNL del comparto Sanità, equivalente alla categoria C4 del CCNL del comparto Funzioni Locali).

MOTIVAZIONE Con nota del 27 settembre 2019, PG n. 73458 si inoltrava richiesta all'ASST (Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Cremona) del nulla osta definitivo alla mobilità volontaria della dipendente presso il Comune di Cremona.

Con nota del 17 ottobre 2019 , PG n. 79549, l'ASST comunicava l'assenso alla mobilità della dipendente presso il Comune di Cremona; con successiva nota del 23 marzo 2020, PG n. 20959, l'Azienda stessa informava della necessità-causa emergenza COVID19- di far decorrere il trasferimento della lavoratrice dal 1° agosto 2020.

Alla luce di quanto descritto si ritiene di dar corso alla mobilità presso il Comune di Cremona della sig.a Tromba Stefania con assegnazione al Settore Politiche Sociali con decorrenza giuridica ed economica 1° agosto 2020.

La mobilità in argomento viene realizzata nel rispetto della normativa vigente in materia di personale, nella considerazione che l'assunzione di personale presso gli enti locali è vincolata, a decorrere dall'anno 2017, al rispetto delle prescrizioni stabilite nel vigente quadro normativo di riferimento ed in particolare al ricorrere delle seguenti condizioni (vedi percorso istruttorio):
- all' approvazione del Programma triennale del fabbisogno del personale relativo agli anni 2020-2022;

- alla rideterminazione della dotazione organica nel triennio precedente ai sensi dell'articolo 6, commi 6 e 3, del d.lgs. n. 165/2001 (delibera di Giunta Comunale n. 213/74842 del 30 novembre 2016);

- alla ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'articolo 33, comma 2, del d.lgs. 165/2001;
- al contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della legge n. 296/2006, introdotto dal D.L. n. 90/2014;
- all'approvazione del Bilancio di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato entro i termini previsti, ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016 convertito in legge 160/2016, nonché all'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 196/2009. Il divieto è efficace fino a quando le amministrazioni non abbiano adempiuto;
- al rispetto del saldo previsto dall'articolo 1, comma 710, della legge 208/2015 (ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica, gli enti devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali);
- al rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti ai sensi dell'articolo 9, comma 3-bis, d.l. 185/2008, convertito in legge 2/2009. L'ente che risulti inadempiente non può procedere ad assunzioni di personale fino al permanere dell'inadempimento;
- all'approvazione del Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi, ai sensi dell'art. 10, comma 5, del d.lgs. 150/2009;
- all'approvazione del Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48, comma 1, del d.lgs. n. 198/2006.

Si dà atto che la suddetta assunzione è realizzata nel rispetto dei contenuti del Decreto Ministeriale 17 marzo 2000 " Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 108 del 27 aprile 2020 " .

Si dà atto, altresì, che:

- la spesa di personale per l'anno 2020 individuata dal Comune di Cremona è pari ad euro 23.849.400,00 risultante dal calcolo della capacità assunzionale di cui all'art. 33, comma 2, del DL 34/2019;
- l'ente ha registrato a consuntivo 2019 (approvato con deliberazione di CC n. 26 del 29 giugno 2020) un rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) pari al 30,96%
- per Comuni con fascia demografica da 60.000 a 249.900 abitanti (fascia in cui rientra il Comune di Cremona) i valori soglia individuati dalle tabelle 1 e 3 allegate al citato DPCM 17.03.200 sono rispettivamente 27,6 e 31,60
- per il Comune di Cremona il valore soglia preventivo per l'anno 2020 ad oggi, dato dal rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi) ed entrate correnti (al netto del FCDE), è pari al 27,75%
- per il Comune di Cremona il valore soglia a consuntivo 2019 per l'anno 2020, dato dal rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi) ed entrate correnti (al netto del FCDE), è pari al 31,10%
- ad oggi il monitoraggio di tale valore alla data del 24/07/2020 rilevato dal Dirigente del Settore Economico Finanziario - Entrate, considerati gli impegni e gli accertamenti iscritti a bilancio, è pari al 34,50% .

Si dà atto, infine, che la Giunta Comunale, nella seduta del 18 luglio 2020, ha preso atto della realizzazione della suddetta mobilità in ingresso.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto al punto 3.6.2 Trattamento del rischio e misure preventive. Misure specifiche ed ulteriori del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2020 – 2022 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 29 gennaio 2020, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (pag. 74 PTPCT);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (pag. 74-75 PTPCT).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 294/94962 del 19 dicembre 2018 di approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2019-2021 e successivi adeguamenti.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 26 giugno 2020 relativa all'approvazione del Piano del fabbisogno di personale 2020-2022, ai sensi del D.P.C.M. 17.03.2020, contenente anche la ricognizione delle condizioni di eccedenza e soprannumero del personale in servizio a tempo indeterminato presso l'ente, con riscontro negativo.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 17 gennaio 2018, relativa all'approvazione del Piano triennale delle Azioni positive 2018-2020.

A' sensi dell'art. 14, comma 12, del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, il Dirigente del Settore Giuridico Amministrativo ed Economico dei rapporti di lavoro, ha individuato l'Istruttore Direttivo sig.ra Giacomina Bettinoni, quale dipendente di categoria D in servizio presso il Settore medesimo che lo sostituisce, come da ordine di assegnazione n. 14123 del 19.02.2020, nel periodo indicato al Segretario Generale con nota del 10.06.2020.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 15 del 11 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 13 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2020 - 2022." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui

all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, integrato e modificato, con particolare riferimento all'art. 30 "passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse"

D.Lgs 27 ottobre 2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"

Decreto legge 2 marzo 2012 n. 16 convertito nella legge 26 aprile 2012 n. 44 "Disposizioni urgenti in materia di semplificazioni tributarie, di efficientamento e potenziamento delle procedure di accertamento"

Decreto legge 31 agosto 2013 n. 101, come modificato dalla legge di conversione 30 ottobre 2013 n. 125, recante "disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni"

Decreto legge 19 giugno 2015, n. 78 "Disposizioni urgenti in materia di Enti territoriali" convertito nella legge 6 agosto 2015 n. 125.

Contratto Collettivo Nazionale di lavoro dei dipendenti del comparto Regioni-Enti locali.

D.Lgs 25 maggio 2017 n. 75 in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni.

Legge 160/2019 (Legge di Bilancio 2020)

Legge 58/2019 (legge di conversione del decreto crescita) e DPCM attuativo 17 marzo 2000 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", pubblicato sulla GU n. 108 del 27 aprile 2020

DETERMINA

DECISIONE

Applica l'istituto della mobilità esterna "in ingresso" presso il Comune di Cremona, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs 165/01, integrato e modificato, nei confronti della dipendente a tempo pieno ed indeterminato dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Cremona, sig.ra Tromba Stefania.

Inquadra la stessa nella dotazione organica del Comune di Cremona, con il profilo professionale di Istruttore (categoria C4), a tempo pieno ed indeterminato, con assegnazione al Settore Politiche Sociali con decorrenza giuridica ed economica 1° agosto 2020.

Dà atto che la suddetta assunzione è realizzata nel rispetto dei contenuti del Decreto Ministeriale 17 marzo 2000 " Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 108 del 27 aprile 2020.

Dà atto, altresì, che:

- alla data di assunzione, a tempo indeterminato, delle unità lavorative individuate dal presente provvedimento, la proiezione previsionale della spesa di personale risultante dagli impegni per l'anno 2020 è inferiore al valore complessivo delle spese di personale sostenute all'anno 2019, come da Rendiconto di gestione;

- che il rapporto del valore soglia del 30,96% (rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti registrato a consuntivo 2019) sarà costantemente monitorato con cadenza mensile affinché l'Ente possa assumere le relative decisioni in caso di superamento di tale valore.

Dà atto, infine, che la spesa pari ad euro 14.054,00 trova copertura nei capitoli specifici di personale come da tabella in calce indicata.

EFFETTI

La lavoratrice sarà inquadrata nella dotazione organica del Comune di Cremona con il profilo professionale di Istruttore (categoria C4), a tempo pieno ed indeterminato, con assegnazione al Settore Politiche Sociali con decorrenza giuridica ed economica 1° agosto 2020.

La medesima è esonerata dall'effettuazione del periodo di prova in quanto già superato all'atto dell'assunzione a tempo indeterminato.

Alla stessa è riconosciuto il trattamento economico già in godimento presso l'Ente di provenienza.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno	2020	26295 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	1.01.01.01.002	902	2020/1110	10.150,89
Missione e Programma			12 06			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2020			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Sub Impegno	2020	26295 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	1.01.01.01.004	902	2020/1111	207,30
Missione e Programma			12 06			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2020			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2020	26296 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	1.01.02.01.001		2020/1112	2.517,04
Missione e Programma			12 06			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2020			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2020	26296 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	1.01.02.01.003		2020/1113	298,32
Missione e Programma			12 06			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2020			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2020	27050/1 IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO AGLI INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	1.02.01.01.001	15157	2020/1114	880,45
Missione e Programma			12 06			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2020			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			