

COMUNE DI CREMONA

ATTO SOGGETTO AD I.V.A. ESENTE DA BOLLO AI SENSI D.L. 4.12.1997 N. 460
CONTRATTO STIPULATO CON IL QUADRIFOGLIO COOP. SOCIALE. CON SEDE IN VIA PER
REDEMELLO,1 – 25010 ISORELLA (BS) PER IL SERVIZIO DI PULIZIA E DISERBO DI MARCIAPIEDI E
STRADE IN VARIE ZONE DEL TERRITORIO COMUNALE – CIG: **Z882DF8585**

SCRITTURA PRIVATA

Premesso:

- con determinazione n. del , esecutiva a' sensi di legge, in atti di questo Comune, si aggiudicava a Il Quadrifoglio Cooperativa Sociale (C.F.: 02906030172 – P.I.: 00703970988), con sede legale in via Per Remedello n. 1 - Isorella (BS). per un importo di € 26.921,48 (I.V.A. 22% esclusa), per un importo complessivo di € 32.844,21 (IVA 22% inclusa).
- controlli dei requisiti di legge per la sottoscrizione dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni hanno dato esito positivo

Tutto ciò premesso tra i signori:

_____ nato a ----- il -----(C.F.), domiciliato per la carica in Cremona, in Piazza del Comune n. 8, il quale interviene al presente atto in rappresentanza del Comune di Cremona, con sede in Piazza del Comune n. 8 (C.F. 00297960197) (**di seguito COMUNE**) nella sua qualità di Direttore del Settore Lavori Pubblici e Mobilità Urbana, autorizzato alla stipula del presente contratto in forza del provvedimento di nomina sindacale n. 43413 del 27/06/2017

e

----, nato a il (C.F.-----), nella sua qualità di -----I.(C.F./P.I) con sede
(..) **di seguito** ;.

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO

1 – Il Comune, in esecuzione della surricordata determinazione, affida alla Ditta, che accetta, l'esecuzione del **Servizio di Pulizia e diserbo di marciapiedi e strade in varie zone del territorio comunale.**

2- La Ditta, come sopra rappresentata, accetta ed assume i lavori oggetto del contratto con l'osservanza delle condizioni fissate dal presente atto.

ART. 2 - CORRISPETTIVO. OBBLIGO DI TRACCIABILITA'

1 - Il compenso (importo contrattuale) spettante all'appaltatore per il servizio di cui al precedente Art.1 è pari ad **€ 26.921,48** più I.V.A. al 22% per un importo complessivo di **€ 32.844,21.**

2 - In attuazione degli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136, la Ditta dichiara, per sé ed eventuali subappaltatori, di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopraccitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente atto, costituisce causa di risoluzione del contratto (art. 1456 c.c.); le Parti convengono espressamente che in tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende valersi della presenta clausola.

ART. 3 - TEMPO UTILE PER L'ULTIMAZIONE DELLE OPERE – SOSPENSIONI E PROROGHE

1 - Il tempo utile per ultimare i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni – **50** (cinquanta) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data dell'ordine di servizio.

2 - È ammessa la sospensione, anche parziale, dei lavori, ordinata dal Direttore dei lavori, nei soli casi di avverse condizioni climatiche, di forza maggiore o di altre circostanze speciali che impediscono l'esecuzione o la realizzazione a regola d'arte dei lavori stessi.

3 - L'Amministrazione può concedere proroghe ai termini d'esecuzione per cause non imputabili all'appaltatore.

ART. 4 - CONTABILIZZAZIONE E PAGAMENTI

1 – Il pagamento sarà effettuato in un'unica soluzione al termine dell'esecuzione del servizio.

2 - Il pagamento sarà effettuato dal Settore Affari Economico Finanziari accreditando la somma sul c/c indicato dall'appaltatore.

ART. 5 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

1 - E' escluso il ricorso alla competenza arbitrale. La competenza a conoscere delle controversie derivanti dal contratto spetta ai sensi dell'art. 20 c.p.c. al Giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato.

ART. 6 - OBBLIGHI DELLA DITTA

1 – La Ditta è tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari ed amministrativi.

2 – La Ditta si impegna per sé e per altri aventi causa alla perfetta osservanza di tutte le norme previste dalle vigenti leggi antimafia.

3 – La Ditta si obbliga alla scrupolosa osservanza di tutte le norme sulle assicurazioni sociali derivanti dalle leggi, dai contratti collettivi nazionali e dagli accordi integrativi locali in vigore.

ART. 7 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1 - Si applica quanto previsto dagli artt. 107 e 108 del Codice.

ART. 8 - CODICI DI COMPORTAMENTO – PATTO ETICO – PATTO DI INTEGRITA'

1 – Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 *Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici*, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "*Codice di comportamento dei dipendenti del Comune*" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30/01/2014 – entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune – sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione. La Ditta dichiara, altresì di accettare gli obblighi derivante da:

a) il Patto di Integrità in materia di Contratti Pubblici del Comune di Cremona approvato con la deliberazione della giunta comunale n. 103 del 16 Maggio 2018;

b) il "Patto Etico per la qualità e la tutela del lavoro negli appalti, servizi e forniture del "Comune di Cremona" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 297 del 19 Dicembre 2018.

2 – La **Ditta** dichiara di aver preso visione di tali codici, si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

3 – Si prevede espressamente che la violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c. a decorrere dalla data della ricezione, da parte della **Ditta**, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende valersi della presente clausola.

ART. 9 IMPOSTE E SPESE

Tutte le spese del presente atto e conseguenti, I.V.A. esclusa, sono a carico della Ditta.

ART- 10 ALLEGATI

L'esecuzione del contratto è soggetta all'osservanza piena, incondizionata e inscindibile dei seguenti documenti da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegati:

A) Elenco prezzi;

B) Offerta economica.

ART - 11 TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento dell'Unione Europea del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 676 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, d'ora in poi Regolamento) il Comune di Cremona tratta i dati personale dell'interessato nel corso di trattative precontrattuali e per adempiere ad obblighi contrattuali, contabili, amministrativi e fiscali attraverso supporti elettronici e cartacei. I dati possono essere comunicati a soggetti terzi sempre per finalità amministrative, contabili, e fiscali. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cremona.

L'informativa completa redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo è scaricabile sul sito del comune di Cremona (www.comune.cremona.it)

Cremona,

COMUNE DI CREMONA

Firma digitale

LA DITTA

Firma digitale del

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale".

L'imposta di bollo da Euro è assolta virtualmente ai sensi dell'autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale della Lombardia n. 41375 del 26/02/2016.