



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**338/2019 del 14/03/2019**

**OGGETTO** **Rinnovo dei contratti di noleggio stipulati, a seguito di adesione alla convenzione Consip 22, con la ditta Kyocera Document Solution Italia S.p.a. di Milano per il noleggio delle fotocopiatrici multifunzione in uso presso le Serre Comunali ed il Museo della Civiltà Contadina.**

**Settore** UNITÀ DI STAFF PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

**Servizio** UNITÀ DI STAFF PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** A breve scadranno i contratti di noleggio stipulati con la ditta kyocera Document Solutions Italia S.p.a., a seguito di adesione alla convenzione Consip 22 - lotto 1, relativi alle fotocopiatrici multifunzione in uso ai seguenti servizi comunali:  
- Serre Comunali - scadenza 5/3/2019  
- Museo della Civiltà Contadina - scadenza 28/3/2019

Per detti contratti, è pervenuta dalla società stessa una proposta di rinnovo di 24 mesi alle stesse condizioni previste dalla convenzione Consip sopra citata e con una riduzione del 24,70 % circa del canone di noleggio trimestrale.

**MOTIVAZIONE** Verificato che le apparecchiature in oggetto sono ancora ben funzionanti, si ritiene conveniente aderire alla proposta di rinnovo per 24 mesi per le fotocopiatrici in uso alle Serre Comunali ed al Museo della Civiltà Contadina.

Occorre procedere con l'affidamento diretto ed all'approvazione della relativa spesa, ammontante ad euro 1.180,96= IVA compresa per le Serre comunali ed euro 1.073,60= IVA compresa per il Museo Cambonino.

**PRE-VERIFICHE** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 10 del 25 febbraio 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio".

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 25 febbraio 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2019 – 2021".

Le movimentazioni contabili sono assunte

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni

con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale n. 43313 del 23 giugno 2017;

In ottemperanza a quanto previsto al punto 3.5.2 – Trattamento del rischio e misure preventive. Misure specifiche ed ulteriori del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPC) 2018 – 2020 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 31 gennaio 2018, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato nella nota posta in calce al presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (pag. 87 PTPC)

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata. (pag. 88 PTPC)

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

I c.i.g. attribuiti ai presenti affidamenti sono:

- Serre Comunali Z5526FFD45
- Museo della Civiltà Contadina Z9426FFD95.

Acquisito Durc prot. INAIL\_15080634 del 10 febbraio 2019.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi."

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016.

## **DETERMINA**

### **DECISIONE**

Rinnova per 24 mesi i contratti stipulati, a seguito di adesione alla convenzione Consip 22 - lotto 1, con kyocera Document Solution Italia S.p.a. con sede legale a Milano in Via Monfalcone, 15 - p.iva 02973040963 / codice fiscale 01788080156, per il noleggio delle fotocopiatrici multifunzione in uso alle Serre Comunali ed al Museo della Civiltà Contadina per una spesa complessiva di euro 1.848,00= più I.V.A. 22%, per un totale di euro 2.254.56= I.V.A. compresa.

Dà atto che la spesa sopra indicata trova riscontro nella tabella in calce.

### **EFFETTI**

Il servizio di noleggio verrà reso alle stesse condizioni previste dalla Convenzione Consip 22.

### **Movimenti contabili:**

<b>Tipo Movimento</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Capitolo/Articolo</b>	<b>Piano Finanziario</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Movimento</b>	<b>Importo</b>
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2019	3784/8 NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ED ALTRO: noleggi di impianti e macchinari	1.03.02.07.008	25843		487,15
<b>Missione e Programma</b>			01 03			
<b>CIG</b>			Z5526FFD45			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2019			
<b>Centro di Costo</b>			N0409 Verde			
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2019	3784/8 NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ED ALTRO: noleggi di impianti e macchinari	1.03.02.07.008	25843		407,07
<b>Missione e Programma</b>			01 03			
<b>CIG</b>			Z9426FFD95			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2019			
<b>Centro di Costo</b>			N0803 Museo Civiltà Contadina			
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2020	3784/8 NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ED ALTRO: noleggi di impianti e macchinari	1.03.02.07.008	25843		590,48
<b>Missione e Programma</b>			01 03			
<b>CIG</b>			Z5526FFD45			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2020			
<b>Centro di Costo</b>			N0409 Verde			
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2020	3784/8 NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ED ALTRO: noleggi di impianti e macchinari	1.03.02.07.008	25843		536,80
<b>Missione e Programma</b>			01 03			
<b>CIG</b>			Z9426FFD95			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2020			
<b>Centro di Costo</b>			N0803 Museo Civiltà Contadina			
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2021	3784/8 NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ED ALTRO: noleggi di impianti e macchinari	1.03.02.07.008	25843		103,33
<b>Missione e Programma</b>			01 03			
<b>CIG</b>			Z5526FFD45			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			N0409 Verde			
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2021	3784/8 NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ED ALTRO: noleggi di impianti e macchinari	1.03.02.07.008	25843		129,73
<b>Missione e Programma</b>			01 03			
<b>CIG</b>			Z9426FFD95			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			N0803 Museo Civiltà Contadina			

