

OGGETTO

Complesso immobiliare denominato "Ex Monastero di Santa Monica e Magazzino Carri" - Impianto ascensore installato in Via Bissolati,74 a Cremona - Approvazione della spesa relativa all'incarico al soggetto competente Inspecta s.r.l. di Torino per l'effettuazione delle verifiche periodiche biennali dell'impianto ascensore ai sensi del D.P.R. 162/99 e s.m.i.

Settore

SETTORE PROGETTAZIONE RIGENERAZIONE URBANA E MANUTENZIONE

Servizio

Servizio Progettazione Direzione Lavori Manutenzione Edilizia Scolastica

IL DIRETTORE

PREMESSE

Nell'ambito dell'Accordo di programma Prot. 14730 del 23/02/2018 per la valorizzazione dell'ex Monastero di Santa Monica e Magazzino Carri sito in Cremona via Bissolati come nuova sede del polo Universitario dell'Università cattolica del Sacro Cuore, sono stati ultimati gli interventi di recupero a cura della fondazione Arvedi Buschini che hanno riguardano anche la realizzazione di un impianto ascensore in Via Bissolati 74.

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 1319/2020 del 29/09/2020 avente come oggetto:" Complesso immobiliare denominato "ex Monastero di Santa Monica e Magazzino Carri - Affidamento della manutenzione e dell'assistenza tecnica dell'ascensore installato, alla ditta Duella Lombardia Lift s.r.l. di Lissone (MB) e approvazione della relativa spesa".

MOTIVAZIONE

Per la messa in esercizio dell'ascensore il Comune di Cremona , in qualità di concessionario del diritto di superficie dell'immobile è tenuto ad effettuare regolari manutenzioni, nonché a sottoporre lo stesso a verifica periodica ogni due anni incaricando il soggetto competente Società Inspecta S.r.l. di Torino - Piva 10532430013, organismo di ispezione autorizzato dal Ministero dello Sviluppo Economico ai sensi del D.P.R. 162/99.

Per tale motivo si rende necessario affidare l'incarico al soggetto competente Inspecta S.r.l. di Torino - Piva 10532430013 per il servizio di verifica ai sensi del D.P.R. 162/99 e s.m.i. dell'impianto ascensore installato in Via Bissolati,74 a Cremona la cui tariffa è fissata in E 160,00 (escluso iva 10%).

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto al punto 3.6.2 Trattamento del rischio e misure preventive. Misure specifiche ed ulteriori del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2020 – 2022 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 29 gennaio 2020, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (pag. 74 PTPCT);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (pag. 74-75

PTPCT).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 15 del 11 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 13 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2020 - 2022." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

Il Cig assegnato è il seguente ZC12E95B0A

Il Documento unico di regolarità contributivo del 08/07/2020 INAIL n. 23040023 è regolare.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona.

Articolo 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

DETERMINA

DECISIONE Approva la spesa complessiva di euro 176,00 (compreso iva 10%) da corrispondere alla ditta Inspecta S.r.l. con sede in Corso Tassoni 79/5 - 10143 Torino P.I 10532430013 per il servizio di verifica ai sensi del D.P.R. 162/99 e s.m.i. dell'impianto ascensore installato presso il Complesso S.Monica in Via Bissolati,74 a Cremona

di dare atto che la spesa pari ad E 176,00 trova imputazione come indicato nella tabella in calce , imputando la spesa al PEG 5003.

EFFETTI Per il servizio in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria. In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto. La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari. L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia. Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2020	5003 MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE: manutenzione ordinaria e riparazioni	1.03.02.09.004	48617		176,00
Missione e Programma			01 05			
CIG			ZC12E95B0A			
CUP						
Anno di Esigibilità			2020			
Centro di Costo			N0976 Università			